**基础教学部、体育工作部（合署）**

**请假审批单**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 教研室 |  |
| 请假类别 |  事假 病假 婚假 丧假 公假 公伤 产假 护理 其它 |
| 请假时间 | 从 月 日 至 月 日 共计 天 |
| 请假事由 |  |
| 请假不能参加 |  教研活动部门会议上课  |  审批意见：签名： 年 月 日 |

**说明：**1.请假须院长审核审批；

1. 院长审批同意后，方可在教务系统发起调代课申请；
2. 请假需出具相关证明；